

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МУ «Липецкий Дом музыки»  
от 22.12.2022 № 484

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции  
в муниципальном учреждении «Липецкий Дом музыки»  
на 2023 – 2024 гг.

| № п/п | Наименование мероприятий  | Срок исполнения                      | Ответственные исполнители |
|-------|---|--------------------------------------|---------------------------|
| 1.    | 2.  | 3.                                   | 4.                        |
| 1.    | Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации, Липецкой области и муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение необходимых изменений в локальные правовые акты Учреждения в сфере противодействия коррупции.  | Постоянно, в течение 2023 – 2024 гг. | Беркун Г.А.               |
| 2.    | Антикоррупционная экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения, подлежащих проверке на коррумпированность, с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов   | Постоянно, в течение 2023 – 2024 гг. | Беркун Г.А.               |
| 3.    | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе:<br>- активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении;<br>- организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;<br>- формирование негативного отношения работников Учреждения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;<br>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или | Постоянно, в течение 2023 – 2024 гг. | Беркун Г.А.               |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
|     | предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки   |   |  |
| 4.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на производственных совещаниях, с приглашением на эти совещания работников правоохранительных органов и органов прокуратуры | В течение всего срока, по мере возникновения в этом необходимости | Беркун Г.А.  |
| 5.  | Обеспечение деятельности Комиссии Учреждения по соблюдению работниками требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в целях пресечения действий работников Учреждения по нарушению ими Правил деловой этики и служебного поведения                    | По мере проведения заседаний Комиссии                             | Сосновская Н.Г.<br>Леонова Т.Д.<br>Беркун Г.А.<br>Попова Л.П.<br>Шувалова И.В. |
| 6.  | Проверка работников Учреждения на знание Правил делового этикета и служебного поведения, локальных нормативных актов Учреждения о противодействии коррупции при проведении аттестации работников   | Постоянно (при проведении аттестации)                             | Леонова Т.Д.<br>Шувалова И.В.<br>Беркун Г.А.<br>Попова Л.П.                    |
| 7.  | Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих по фактам проявления коррупции работниками Учреждения. Организация проверки достоверности изложенных фактов  | При поступлении таких жалоб и обращений                           | Леонова Т.Д.<br>Беркун Г.А.<br>Попова Л.П.                                     |
| 8.  | Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции   | По приглашению организаторов мероприятий                          | Сосновская Н.Г.<br>Беркун Г.А.   |
| 9.  | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, для разработки соответствующих антикоррупционных мер  | В начале года, до 20 января                                       | Беркун Г.А.  |
| 10. | Своевременное предоставление руководителем Учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своего супруга (супруги) и на  | В сроки, установленные нормативными правовыми актами              | Сосновская Н.Г.  |

|     |  |                                  |  |
|-----|--|----------------------------------|--|
|     | несовершеннолетних детей   |                                  |  |
| 11. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры в целях профилактики правонарушений коррупционной направленности   | Постоянно, по мере необходимости | Беркун Г.А.                                    |
| 12. | Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд Учреждения, а также при распоряжении муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления | Постоянно                        | Яриков Н.А.<br>Савенкова Т.Н.<br>Беркун Г.А.   |
| 13. | Осуществление систематического контроля выполнения условий заключенных муниципальных контрактов, договоров   | Постоянно                        | Яриков Н.А.<br>Савенкова Т.Н.<br>Беркун Г.А.   |
| 14. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения  | Постоянно                        | Савенкова Т.Н.<br>Гордейко В.Ю.                |
| 15. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов   | Постоянно                        | Савенкова Т.Н.<br>Леонова Т.Д.<br>Атаева Л.П.  |
| 16. | Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах, касающихся работников Учреждения   | Не реже, чем один раз в квартал  | Щеглова Т.Ю.                                   |
| 17. | Освещение вопросов противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения   | В течение 2023-2024 гг.          | Щеглова Т.Ю.                                   |
| 18. | Анализ выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МУ «Липецкий Дом музыки» в 2023 - 2024 гг.  | До декабря текущего года         | Сосновская Н.Г.<br>Леонова Т.Д.<br>Беркун Г.А. |
| 19. | Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей Учреждения, а также за соответствием целей использования сданного в аренду имущества   | Постоянно                        | Савенкова Т.Н.                                 |

Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ведущий юрисконсульт

Г.А. Беркун